

直接販売した米穀の数量報告書(玄米)

販売の相手先	銘柄名	契約年月日 ※ 4月1日以降に販売予定であるもののみ記入する。	販売(予定)年月日	個数	販売対象数量(kg)
〇〇 食堂	令和4年産 宮城県産ひとめぼれ(玄米30kg)	年 月 日	4年10月 1日	10	300
△△ 米穀店	令和4年産 宮城県産ひとめぼれ(玄米フレコン1,000kg)	年 月 日	4年10月15日	20	20,000
東北 米男	令和4年産 宮城県産ササニシキ(玄米30kg)	年 月 日	4年11月10日	5	150
(株)□□商事	令和4年産 宮城県産◇◇◇モチ(玄米30kg)	年 月 日	4年11月20日	10	300
道の駅(産直分)	別添「売上げ一覧表」のとおり	年 月 日	年 月 日		2,000
関東▽▽商事	令和4年産 宮城県産ひとめぼれ(玄米30kg)	4年12月 5日	5年 5月31日	100	3,000
(株)▽▽米穀	別添「米穀買入証明書」のとおり	年 月 日	5年 3月 1日		1,000
合 計					26,750

販売した相手先、銘柄、数量(包装)の単位ごとに記載する。
※「米穀買入証明書」等を添付することで、明細の記載省略可。

販売した年月日または販売を予定している年月日を記載する。(令和5年3月31日までに検査を受け、売買契約を締結したものは、4月以降に販売される玄米であっても生産実績数量の対象。(契約書写添付))

(注意事項)

- 交付前年度末(収穫年の翌年の3月31日)までに販売したもの又は販売契約を締結して販売の対象としたものの玄米数量を、販売の相手先ごと、銘柄(例えば、令和〇年産特別栽培米〇〇県産コシヒカリ玄米〇kg詰め等)ごとに分けて、すべて記入してください。(同一の販売相手先に係る販売契約が複数ある場合等において、同一販売先に係る記述が複数行にまたがっても構いません。また、販売先ごとの小計を計算する必要もありません。)
- 1kg未満の端数があるときには、切り捨てにより整理してください。(合計欄で切り捨て)
- 販売の相手先ごとの販売契約書、販売伝票等(当年産の銘柄ごとの販売(予定)年月日、販売対象数量が確認できる書類)の写しを添付してください。(インターネットやFAX等による注文販売の場合は、販売の相手先ごとの注文書の写し、注文者への送り状(代金請求書)、受領書等注文を受けて販売の対象としたことの実績が確認できる書類の写しで可。)

直接販売した米穀の数量報告書(精米)

販売の相手先	銘柄名	契約年月日 ※ 4月1日以降に販売予定であるもののみ記入する。	販売(予定)年月日	個数	販売対象数量(kg)
〇〇とんかつ	令和4年産 宮城県産ひとめぼれ(精米30kg)	年 月 日	4年10月 1日	10	300
東北 太郎ほか5名	別添 納品書・領収書どおり	年 月 日	4年10月10日		600
仙台 一郎	令和4年産 宮城県産ひとめぼれ(精米10kg)	年 月 日	4年10月15日	5	50
仙台 一郎	令和4年産 宮城県産ササニシキ(精米750g)	年 月 日	4年10月20日	5	3.75
介護ホーム□□の里	別添「米穀買入証明書」のとおり	年 月 日	4年11月 1日		330
農家レストラン◇◇	令和4年産 宮城県産ひとめぼれ(精米30kg)	5年 3月 1日	5年 5月 1日	10	300
インターネット販売分30件	別添「売上げ一覧表」のとおり	年 月 日	年 月 日		550
合 計					2,133.75
玄米換算数量(合計×110/100)					2,347

販売した相手先、銘柄、数量(包装)の単位ごとに記載する。
※「米穀買入証明書」等を添付することで、明細の記載省略可。

販売した年月日または販売を予定している年月日を記載する。(令和5年3月31日までに検査を受け、売買契約を締結したものは、4月以降に販売される精米であっても生産実績数量の対象。(契約書写添付))

精米販売した数量の合計を玄米換算し記載する。
※精米 * 1.1(1kg未満切り捨て)

(注意事項)

- 交付前年度末(収穫年の翌年の3月31日)までに販売したもの又は販売契約を締結して販売の対象としたものの精米数量を、販売の相手先ごと、銘柄(例えば、令和〇年産特別栽培米〇〇県産コシヒカリ精米〇kg詰め等)ごとに分けて、すべて記入してください。(同一の販売相手先に係る販売契約が複数ある場合等において、同一販売先に係る記述が複数行にまたがっても構いません。また、販売先ごとの小計を計算する必要もありません。)
- 精米で販売した数量の合計に100分の110を乗じることにより換算した玄米数量を記入してください。1kg未満の端数があるときには、切り捨てにより整理してください。(合計欄で切り捨て)
- 販売の相手先ごとの販売契約書、販売伝票等(当年産の銘柄ごとの販売(予定)年月日、販売対象数量が確認できる書類)の写しを添付してください。(インターネットやFAX等による注文販売の場合は、販売の相手先ごとの注文書の写し、注文者への送り状(代金請求書)、受領書等注文を受けて販売の対象としたことの実績が確認できる書類の写しで可。)

【記載例】

令和 4 年産米穀買入証明書

令和 年 月 日



※通知月日は、最終買い受け月日以降でお願いします。

住所

(有) 徳一商店

氏名 代表 ○○ △△

仙 台 市 郎 様

当社が買受けた米穀支払代金について、下記のとおり通知します。

買受月日	農産物検査月日	種 類	産地品種銘柄	等級	包装	量目	数 量	単価 (円)	支払金額 (円)	備考
令和4年10月1日	令和4年9月30日	水稻うるち玄米	ひとめぼれ	1等	紙袋	30	200	4,000	800,000	
令和4年10月7日	令和4年10月5日	水稻うるち玄米	チヨニシキ	1等	紙袋	30	20	3,500	70,000	
令和4年10月16日	令和4年10月15日	水稻うるち玄米	ひとめぼれ	1等	紙袋	30	150	4,000	600,000	
令和4年11月3日	令和4年11月1日	水稻うるち玄米	コシヒカリ	1等	紙袋	30	30	4,500	135,000	
令和4年11月3日	令和4年11月1日	水稻もち玄米	こがねもち	2等	紙袋	30	15	4,000	60,000	
令和4年11月6日	令和4年11月3日	水稻うるち玄米	コシヒカリ	1等	紙袋	30	1	4,500	4,500	
合 計							416		1,669,500	

↑
米代金を支払いした月日を記載してください。